****

**УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про внесення змін до програми «Комунальне майно» на 2020-2024 роки, затвердженої рішенням міської ради від 21.11.2019 № 4179-55/2019** |

Керуючись законами України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», «Про оренду державного та комунального майна», «Про приватизацію державного і комунального майна», «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**вирішила:**

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21.11.2019 р. № 4179-55/2019 «Про затвердження програми «Комунальне майно» на 2020-2024 роки», а саме: виклавши Перелік заходів програми в новій редакції (додається).
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 28.05.2020 № 4585-62/2020 «Про внесення змін до рішення міської ради від 21.11.2019 р. № 4179-55/2019 «Про затвердження програми «Комунальне майно» на 2020-2024 роки».
3. Організацію виконання рішення покласти на першого заступника міського голови Олега ТОКАРЧУКА.
4. Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з питань комунальної власності, приватизації та оренди (Максим МЕНЗАТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

Погоджено:

Секретар міської ради

**Андрій КУНИЧАК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

Голова постійної комісії з

питань комунальної власності,

приватизації та оренди

**Максим МЕНЗАТЮК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

Перший заступник міського голови

**Олег ТОКАРЧУК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Любов СОНЧАК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

В.о. начальника фінансового

управління міської ради

**Ольга ЦИГАНЧУК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

В.о. начальника організаційного

відділу міської ради

**Христина БОГАК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

Уповноважена особа з питань

запобігання та виявлення корупції

міської ради

**Мирослава ГУШУЛЕЙ** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

Виконавець:

Начальник відділу з питань майна

комунальної власності міської ради

**Галина ДЖОГОЛИК** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Перелік**

**заходів програми «Комунальне майно»**

**на 2020 – 2024 роки**

**(зі змінами)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Види заходів | Обсяги фінансування  (міський бюджет)  (тис. грн.) | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Виготовлення технічної документації | 60,0 | 90,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| 2 | Виготовлення правовстановлюючих документів | 20,0 | 10,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 3 | Оплата виготовлення виписки з інвентаризаційних матеріалів | 20,0 | 35,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 4 | Забезпечення інформуванням громадськості (оголошення у ЗМІ) | 20,0 | 5,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 5 | Оплата звіту про оцінку вартості на об’єкти нерухомого комунального майна | 30,0 | 60,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 6 | Придбання програмного забезпечення | 50,0 | 0,00 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 7 | Разом за рік | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |

**Перелік**

**заходів програми «Комунальне майно»**

**на 2020 – 2024 роки**

**(у чинному рішенні міської ради)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Види заходів | Обсяги фінансування  (міський бюджет)  (тис. грн.) | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Виготовлення технічної документації | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| 2. | Виготовлення правовстановлюючих документів | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 3. | Оплата виготовлення виписки з інвентаризаційних матеріалів | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 4. | Забезпечення інформуванням громадськості (оголошення у ЗМІ) | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 5. | Оплата звіту про оцінку вартості на об’єкти нерухомого комунального майна | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 6. | Придбання програмного забезпечення | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 7. | Разом за рік | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |

**Начальник відділу з питань майна**

**комунальної власності міської ради Галина ДЖОГОЛИК**